InDesign - Perfectionnement

2 jour(s) - 14,00 heure(s)

Programme de formation

Public visé

Toute personne souhaitant approfondir ses connaissances du logiciel InDesign

Pré-requis

Maîtriser les fondamentaux du logiciel InDesign
Disposer d'un PC équipé du logiciel

Objectifs pédagogiques

Faire une mise en page complexe (multipage) comme des dépliants, affiches, lettres d'information, catalogues, manuels etc avec Adobe Indesign
Préparer les documents en vue d'impressions couleur sur Adobe Indesign

Description / Contenu

1. Environnement de travail Adobe Indesign
   - Espace de travail Indesign et menus personnalisés, raccourcis
   - Creative Cloud : synchronisation et partage

2. Documents et méthodes de production
   - Gabarits, gabarits imbriqués
   - Copie de gabarit vers un autre document
   - Bibliothèques, snippets
   - Marques de section

3. Format de document Indesign
   - Formats de pages multiples

4. Texte et typographie
- Colonnage non uniforme
- Grille de ligne de base personnalisée
- Les styles
- Gris typo, césures, exceptions de césures et justifications
- Articles liés - Variables de texte
- Texte conditionnel - Note de bas de pages

5. Couleurs
- Groupes d'encres mélangées

6. Images
- Importation d'images en planche contact
- Importation d'images PSD dans Indesign
- Création de masques
- Détection des contours
- Habillage (récupération des tracés et couche alpha de Photoshop)
- Détourage à la plume
- Personnalisation de la fenêtre des liens

7. Blocs ancrés
- Création de blocs ancrés : texte, image sur Indesign
- Option de blocs ancrés : point d'ancrage

8. Styles d'objets
- Paramétrages avancés, des options de texte
- Exporter le balisage des blocs grâce aux styles d'objets
- Attribuer des options d'exportation dans les styles d'objet
- Amélioration du Rechercher / Remplacer d'objet
- Créer des ancres de texte automatiques avec la table des matières

9. Tableaux
- Création, modification et mise en forme
- Importation et mise à jour de tableaux issus d'Excel
- Styles de tableaux et de cellules

10. La fonction importer / lier et le récupérateur de contenu
- Illustration de l'outil
- Importer et lier : les options d'importation de blocs
- Importer et lier avec les correspondances de styles

11. La mise en page liquide
- Mise en page liquide basée sur l'objet
- Créer une variante de mise en page

12. Notes d'édition
- Création de notes et récupération

13. Tables des matières et références croisées
- Création de la table des matières
- Styles de table des matières
- Création de références

14. Finalisation
- Gestion des espaces de couleurs
- Séparation, aplatissement des transparences
- Création, importation et exportation de profils
- Rassembler les éléments

15. Exportation depuis Indesign
- Différents formats d'exportation

Modalités pédagogiques

Formation animée en présentiel ou classe virtuelle

Action par groupe de 1 à 8 personnes maximum

Horaires : 09h00-12h30 / 13h30-17h00

Moyens et supports pédagogiques

Alternance entre théorie et pratique.

Modalités d'évaluation et de suivi

Qu'il s'agisse de classe virtuelle ou présentielle, des évaluations jalonneront la formation : tests réguliers des connaissances, cas pratiques, ou validation par une certification à l'issue de l'action par les stagiaires, au regard des objectifs visés

Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous.
Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagement nécessaires.

Délai d’accès

• Pour les formations intra : Les modalités et délais d'accès sont à valider lors d'un entretien téléphonique préalable et selon disponibilités respectives.

• Pour les formations inter : Selon notre calendrier d'inter-entreprises