Lire et comprendre un bilan et un compte d'exploitation

2 jour(s) - 14,00 heure(s)

Programme de formation

Public visé

Cadres, collaborateurs, assistants(es)
Chefs de projet et responsables de département.
Toute personne qui participe à la transmission ou au traitement des informations financières.

Pré-requis

Connaissance de l'entreprise et de son fonctionnement

Objectifs pédagogiques

- Améliorer sa compréhension des flux financiers
- Développer son autonomie dans le traitement des informations financières
- Juger de la rentabilité de l'entreprise
- Bâtir un tableau de bord

Description / Contenu

1- Recueillir les attentes des stagiaires et identifier les difficultés rencontrées

- Échanger sur les objectifs des participants
- Analyser l'environnement et le contexte des stagiaires

2- Comprendre les principes clés et le vocabulaire de base de la finance

- L'organisation des informations comptables
- Les documents de la comptabilité générale, base de la finance
- Les principes de fonctionnement des comptes
- Cas pratiques : comptabilité d'un ménage

- La comptabilité analytique : rôle et utilité

3- Connaître l'utilité et le contenu des documents financiers
- Le bilan : définition et contenu des postes d'Actif et de Passif
- Le bilan : Équilibre entre emplois et ressources
- Le compte de résultat : principaux postes

4- Rôle du compte de résultat et du bilan dans la gestion financière
- Les règles de base d'équilibre financier
- Fonds de Roulement (FR) : Besoin en Fonds de Roulement (BFR)
- Trésorerie Nette (TN) : importance de la trésorerie
- Endettement, les modalités de financement de la croissance
- Cas pratique : Analyse d'une liasse fiscale

5- Appréhender les règles de gestion financière, les tableaux de bord
- L'utilité des tableaux de bord financiers
- Déterminer les objectifs
- Construire un tableau de bord pertinent

Modalités pédagogiques

Formation animée en présentiel
Action par groupe de 1 à 8 personnes maximum
Horaires : 09h00-12h30 / 13h30-17h00

Moyens et supports pédagogiques

Alternance entre théorie et pratique.

Modalités d'évaluation et de suivi

Qu'il s'agisse de classe virtuelle ou présentielle, des évaluations jalonneront la formation : tests réguliers des connaissances, cas pratiques, ou validation par une certification à l'issue de l'action par les stagiaires, au regard des objectifs visés

Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous.
Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagement nécessaires.

Délai d'accès

• Pour les formations intra : Les modalités et délais d'accès sont à valider lors d'un entretien téléphonique préalable et selon disponibilités respectives.

- Pour les formations inter : Selon notre calendrier d'inter-entreprises