Premiers pas avec mon ordinateur

1 jour(s) - 7,00 heure(s)

Programme de formation

Public visé

toute personne débutant dans l'utilisation d'un ordinateur

Pré-requis

Aucun

Objectifs pédagogiques

- Etre autonome dans l'utilisation de Windows
- Savoir organiser ses fichiers dans l'explorateur
- Personnaliser son environnement de travail

Description / Contenu

1-Le micro–ordinateur

- Les différents éléments de l'ordinateur
- Se familiariser avec la souris

2-Les caractéristiques de l'interface Windows

- Le bureau et ses différents composants : icônes, barre des tâches, la corbeille..
- Manipuler les fenêtres Windows : ouvrir, redimensionner, déplacer, réduire...
- Utiliser les menus et compléter les boîtes de dialogue

3-La sécurité du poste de travail avec Windows

- L'importance du mot de passe. Savoir le modifier
- La notion de virus

4- Organiser le disque dur

- Découvrir l'explorateur de fichiers et l'organisation existante
- Créer une arborescence de dossiers correspondant à son organisation professionnelle
- Sélectionner, déplacer, copier, renommer, supprimer des dossiers et des fichiers
- Restaurer un fichier à partir de la corbeille

5-Recherche de fichiers sous Windows

- Généralités
- Accéder à la fonction Rechercher
- Critères de recherche
- Lancer la recherche

6- Personnaliser le bureau sur Windows

- Placer des raccourcis vers des éléments fréquemment utilisés
- Créer des raccourcis vers des sites Web (si la connexion Internet est disponible et autorisée)
- Modifier les propriétés de la barre des tâches (la masquer ou la rendre visible en permanence, modifier le contenu du bouton démarrer)
- Ajouter des raccourcis vers des programmes dans la barre des tâches

7-Configurer l'environnement de travail Windows

- Modifier les caractéristiques de l'affichage
- Modifier les caractéristiques matérielles (souris...)
- Choisir une imprimante par défaut et gérer les travaux d'impression
- Le panneau de configuration
- Ajouter et supprimer des programmes

Modalités pédagogiques

Formation animée en présentiel

Action par groupe de 1 à 8 personnes maximum

Horaires : 09h00-12h30 / 13h30-17h00

Moyens et supports pédagogiques

Alternance entre théorie et pratique.

Modalités d'évaluation et de suivi

Des évaluations jalonneront la formation : tests réguliers des connaissances, cas pratiques, ou validation par une certification à l'issue de l'action par les stagiaires, au regard des objectifs visés

Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous.
Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagement nécessaires.

Délai d'accès

• Pour les formations intra : Les modalités et délais d'accès sont à valider lors d'un entretien téléphonique préalable et selon disponibilités respectives.

• Pour les formations inter : Selon notre calendrier d'inter-entreprises