Devenir Facilitateur : Techniques d'assistance et d'animation

2 jour(s) - 14,00 heure(s)

Programme de formation

Public visé

collaborateurs souhaitant être plus outillés pour animer des formations en interne ou avoir un rôle de facilitateur.

Pré-requis

Aucun

Objectifs pédagogiques

Etre un ambassadeur au sein de son entreprise
Etre a l'aise dans la transmission notamment à distance

Description / Contenu

1 - Le rôle de facilitateur

- Rôle et posture du facilitateur
- Créer le dialogue
- Développer la confiance
- Faire preuve d'empathie
- Etre positif, enthousiaste
- La notion d'assistance et de support technique

2 - Perfectionner sa communication verbale

- Le choix des mots, des temps et des formulations
- Maîtriser les techniques de relance
- Construire une argumentation efficace
- Répondre aux objections et désamorcer l'agressivité

3 - Perfectionner sa communication non-verbale

- Le langage du corps, l'influence des gestes
- Le regard et la voix

4 - Analyser les pratiques actuelles et recueillir les attentes des stagiaires

- Echange sur les difficultés rencontrées et les attentes vis-à-vis de la formation
- Analyse du contexte et des différentes situations liées à l'éloignement

5 - Préparer son intervention

- Analyser le contexte de l'intervention
- Anticiper les attentes des participants
- Définir ses objectifs
- Elaborer le plan de son intervention
- Produire et classer ses idées
- Rédiger introduction et conclusion
- Choisir son mode d'animation
- Choisir ses supports en utilisant les logiciels adaptés
- Verrouiller les aspects logistiques
- Timing : calculer le temps de son intervention

6 - Se préparer mentalement

- Se mettre en condition
- Gérer son stress
- Adapter son registre d'intervention à la situation (rythme, gestuelle, registre vocal)

Modalités pédagogiques

Formation animée en présentiel ou classe virtuelle

Action par groupe de 1 à 8 personnes maximum

Horaires : 09h00-12h30 / 13h30-17h00

Moyens et supports pédagogiques

Alternance entre théorie et pratique.

Modalités d'évaluation et de suivi

Qu'il s'agisse de classe virtuelle ou présentielle, des évaluations jalonneront la formation : tests réguliers des connaissances, cas pratiques, ou validation par une certification à l'issue de l'action par les stagiaires, au regard des objectifs visés

Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous.
Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagement nécessaires.

Délai d'accès

• Pour les formations intra : Les modalités et délais d'accès sont à valider lors d'un entretien téléphonique préalable et selon disponibilités respectives.

• Pour les formations inter : Selon notre calendrier d'inter-entreprises