



Développer une gestion de projet efficace et collaborative

3 jour(s) - 21,00 heure(s)

Programme de formation

Public visé

Ce cours s'adresse à toutes les personnes concernées par la mise en œuvre d'une démarche projet. Méthodologie non adaptée aux projets informatiques.

Pré-requis

Aucun

Objectifs pédagogiques

- Respecter les délais des projets
- Gérer efficacement le temps, la qualité et les ressources
- Atteindre les objectifs fixés
- Manager le facteur humain et les différentes catégories d'acteurs impliquées
- Faciliter le travail en équipe
- Identifier et prendre en compte les contraintes et les risques
- Mesurer la réussite du projet

Description / Contenu

1- Généralités

- Définitions - Historique de la notion de projet
- Les différents types d'organisation
- La dynamique de projet dans l'entreprise
- Les instances du projet
- Les phases du projet

2- Phase de préparation

- Identifier et clarifier les objectifs
- Structurer le projet logiquement
- Évaluer les ressources
- Définir le budget

3- Phase de planification

- Ordonnancer les tâches
- Établir un réseau Pert et un diagramme de Gantt
- Analyser le chemin critique et les marges
- Répartir les responsabilités et impliquer les acteurs
- Optimiser le projet en termes de délais, coûts et qualité
- Repérer et gérer les risques et les opportunités

4- Phase de réalisation

- Pilotage et suivi du projet
- Tableaux de bord et indicateurs
- Gestion des changements en cours de réalisation
- Mise en œuvre de mesures de secours

5- Le rôle du chef de projet et des différents acteurs

6- L'importance de la communication et de l'animation

- La communication stratégique
- La communication promotionnelle
- La communication opérationnelle
- Les outils de la communication

7- Les outils techniques de pilotage du projet

8- La clôture du projet

- Évaluation du projet : retour sur expérience
- Préparation des projets à venir

Modalités pédagogiques

Formation animée en présentiel ou classe virtuelle

Action par groupe de 1 à 8 personnes maximum

Horaires : 09h00-12h30 / 13h30-17h00

Moyens et supports pédagogiques

Alternance entre théorie et pratique.

Modalités d'évaluation et de suivi

Qu'il s'agisse de classe virtuelle ou présentielle, des évaluations jalonnent la formation : tests réguliers des connaissances, cas pratiques, ou validation par une certification à l'issue de l'action par les stagiaires, au regard des objectifs visés

Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous.

Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagement nécessaires.

Délai d'accès

- Pour les formations intra : Les modalités et délais d'accès sont à valider lors d'un entretien téléphonique préalable et selon disponibilités respectives.
- Pour les formations inter : Selon notre calendrier d'inter-entreprises