Se préparer à un entretien annuel ou professionnel

1 jour(s) - 7,00 heure(s)

Programme de formation

Public visé

collaborateurs souhaitant se préparer aux entretiens annuels ou professionnels

Pré-requis

Aucun

Objectifs pédagogiques

- Connaître les principes de l'entretien professionnel
- Déchiffrer les grands principes de la communication
- Comprendre les mécanismes et spécificités du feedback

Description / Contenu

1. Comprendre le cadre légal des entretiens annuels et professionnels
   - Connaitre les différents types d'entretien et leurs objectifs

2. L'essentiel de la communication
   - Reconnaître la communication verbale et non verbale
   - Appliquer « l'art de l'écoute active » : questions ouvertes et reformulation

3. Découvrir les principes du feedback
   - Acquérir les clefs d'un feedback constructif
   - Identifier les 3 types de feedback possibles

4. Réussir l'entretien professionnel

- Se préparer avant, avec la trame de l'entretien
- savoir faire le point de son activité, dresser son bilan personnel
- Adopter l'attitude positive
- Savoir gérer ses émotions
- Identifier de nouveaux objectifs ou des axes de progrès

Modalités pédagogiques

Formation animée en présentiel ou classe virtuelle

Action par groupe de 1 à 8 personnes maximum

Horaires : 09h00-12h30 / 13h30-17h00

Moyens et supports pédagogiques

Alternance entre théorie et pratique.

Modalités d'évaluation et de suivi

Qu'il s'agisse de classe virtuelle ou présentielle, des évaluations jalonneront la formation : tests réguliers des connaissances, cas pratiques, ou validation par une certification à l'issue de l'action par les stagiaires, au regard des objectifs visés

Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous.
Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagement nécessaires.

Délai d'accès

• Pour les formations intra : Les modalités et délais d'accès sont à valider lors d'un entretien téléphonique préalable et selon disponibilités respectives.

• Pour les formations inter : Selon notre calendrier d'inter-entreprises